



“南博会数字化平台操作手册” 交易团操作指南

尊敬的交易团：

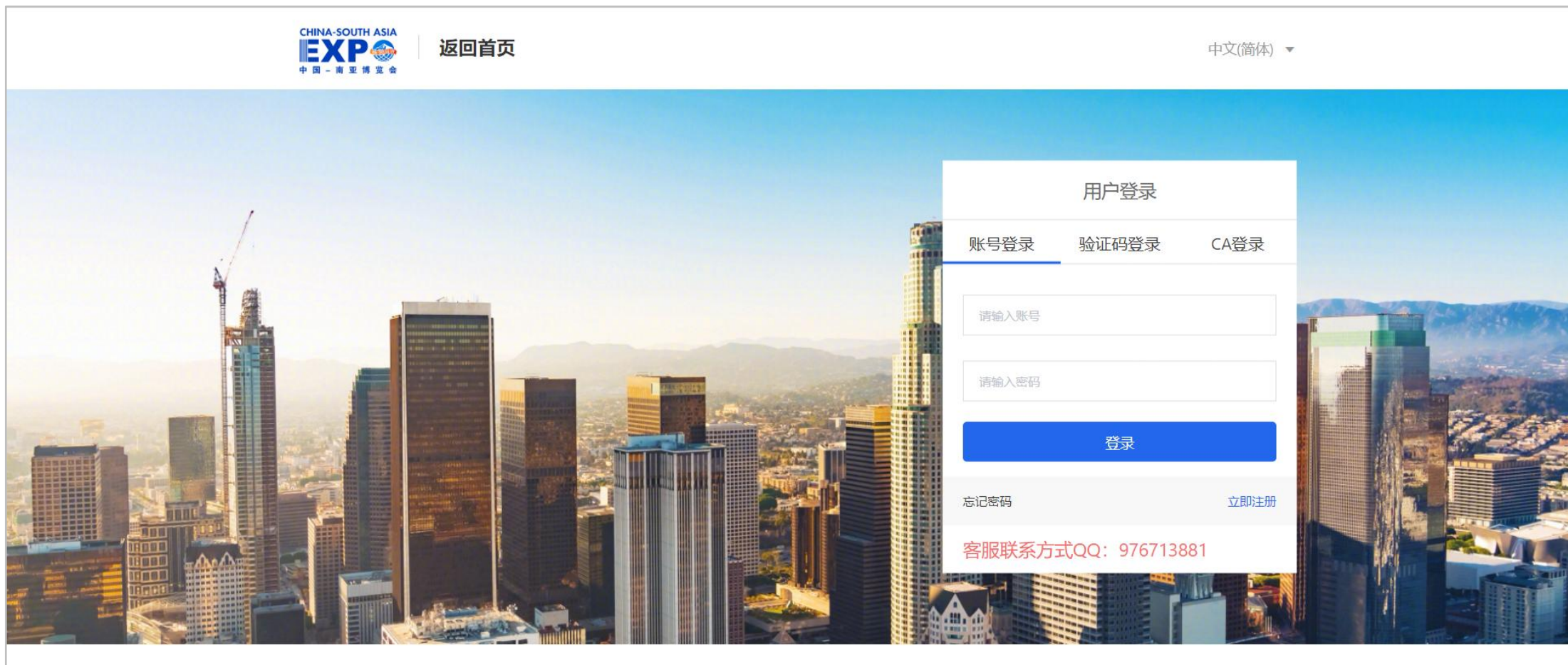
欢迎您使用“南博会数字化平台”！

您将在此平台完成交易团人员信息填报，以及参展商、专业观众信息和人员信息审核。

为保证组展工作的顺利开展，请按本手册引导进行操作。

第一步：访问“南博会数字化平台”

打开官网：<https://www.csa-expo.com/>，点击首页 **登录/注册** 按钮，进入登录页面。



第二步：登录账号

官网点击登录 **登录/注册** 按钮，进入用户登录页面
方式1【账号登录】，输入账号、密码，

点击 **登录** 按钮，进入账户后台。

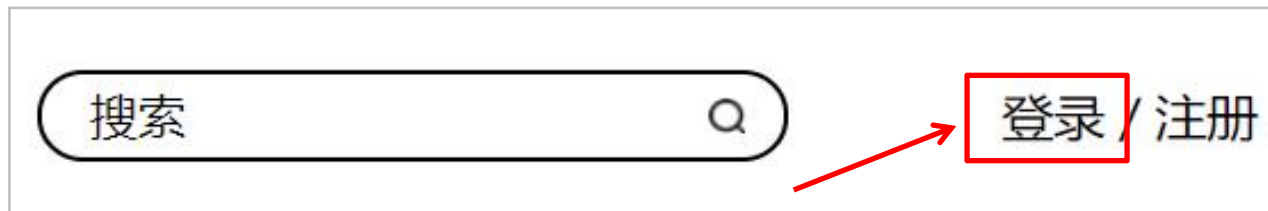
方式2【验证码登录】输入手机号，点击“获取验证码”，收到后输入短信验证码，点击 **登录** 按钮，进入账户后台

**注：已有老账号机构可直接登录使用；
新机构可根据执委会提供账号登录使用；
请谨慎保管账号、密码，避免泄露；**

常见问题

问：如果忘记密码，怎么办？

答：如果提示“账号或密码不正确”，请点击“忘记密码”
输入账号或手机号，并输入验证码，验证找回；

A screenshot of the '账号登录' (Account Login) form. The form has a title '用户登录' and three tabs: '账号登录' (selected), '验证码登录', and 'CA登录'. It contains two input fields: '请输入账号' and '请输入密码'. Below the fields is a blue '登录' button. At the bottom, there are links for '忘记密码' and '立即注册', and a red text line for '客服联系方式QQ: 976713881'.A screenshot of the '验证码登录' (Verification Code Login) form. The form has a title '用户登录' and three tabs: '账号登录', '验证码登录' (selected), and 'CA登录'. It contains one input field: '请输入手机号或邮箱'. Below it is another input field for '请输入验证码' and a blue '获取验证码' button. At the bottom, there is a blue '登录' button, links for '忘记密码' and '立即注册', and a red text line for '客服联系方式QQ: 976713881'.

交易团人员录入

人员信息录入（单个录入） 进入账户后台，**点击【人员审核】**，选择**【交易团人证管理】**，

点击 **新增申请** 按钮，并按照页面说明填写交易团人员信息，并上传对应证件图片

***注：信息录入仅支持参加线下证件办理信息录入**

***星标字段为必填**

南博会运营平台

交易团人证

制证类型: 请选择制证类型

审核状态: 请选择审核状态

推送状态: 请选择推送状态

详细地址: 请输入详细地址

姓名: 请输入姓名

证件号码: 请输入身份证件号码

申请时间: 开始时间 至 结束时间

更新时间: 开始时间 至 结束时间

查询 重置

新增申请 批量申请 批量删除

序号	申请机构	制证类型	姓名	工作单位	证件照	国籍	证件类型	证件号码	生日	性别	推送状态	制证状态	操作
1		工作证	张晓			中国	身份证			男	未推送	未制证	查看 修改 激活 删除

退出系统

人员信息录入（批量录入）

针对人员较多用户，可通过批量导入功能进行添加人员信息，先完成模板下载，填写好人员信息将信息表格和证件照压缩在同一文件夹中，点击选择文件进行上传

***提醒：**导入压缩包文件，包含人员信息、证件照片，一条信息一张照片，多条信息对应多张照片，压缩包仅支持ZIP格式。所有照片请用“证件号”命名，照片格式支持jpg/png格式。

制证类型 请选择制证类型	审核状态 请选择审核状态	推送状态 请选择推送状态	证件状态 请选择证件状态
详细地址 请输入详细地址	姓名 请输入姓名	身份证件号码 请输入身份证件号码	工作单位 请输入工作单位
申请时间 开始时间 至 结束时间	更新时间 开始时间 至 结束时间	查询	重置

新增申请 批量申请 批量删除

<input type="checkbox"/>	序号	制证类型	姓名	工作单位	照片	国籍	身份证件类型	身份证件号码	申请时间	更新时间	审核状态	推送状态	证件状态	操作
--------------------------	----	------	----	------	----	----	--------	--------	------	------	------	------	------	----

1、下载模板并认真阅读导入说明

[下载批量导入模板](#)

注意事项：

1. 解压缩导入模板
2. 认真阅读解压缩后的“导入说明”

2、整理要导入的数据

注意事项：

1. 照片要求：需为本人近六个月内正面免冠证件照（照片背景），且只支持JPG、PNG格式
2. 照片尺寸：必须是600x800px，且小于1MB
3. 照片形式：具有较高的清晰度及辨识度，无明显的拉伸变形，不得进行任何修饰，拍照时如需化妆，请使用淡妆
4. 面部占比：面部占整个照片幅面的15%-40%
5. 证件照片需命名为表格所选证件类型证件号码
6. 将准备好的文件（文字信息表格和照片）压缩在同一个文件中（请勿设置压缩密码），仅支持ZIP压缩格式，且单个压缩包大小不能超过150M
7. 申请人超过100人请分多次上传

3、上传准备好的压缩包文件



人员审核 人员信息录入完成后，可对人员进行【查看】【修改】【删除】【激活】【审核】

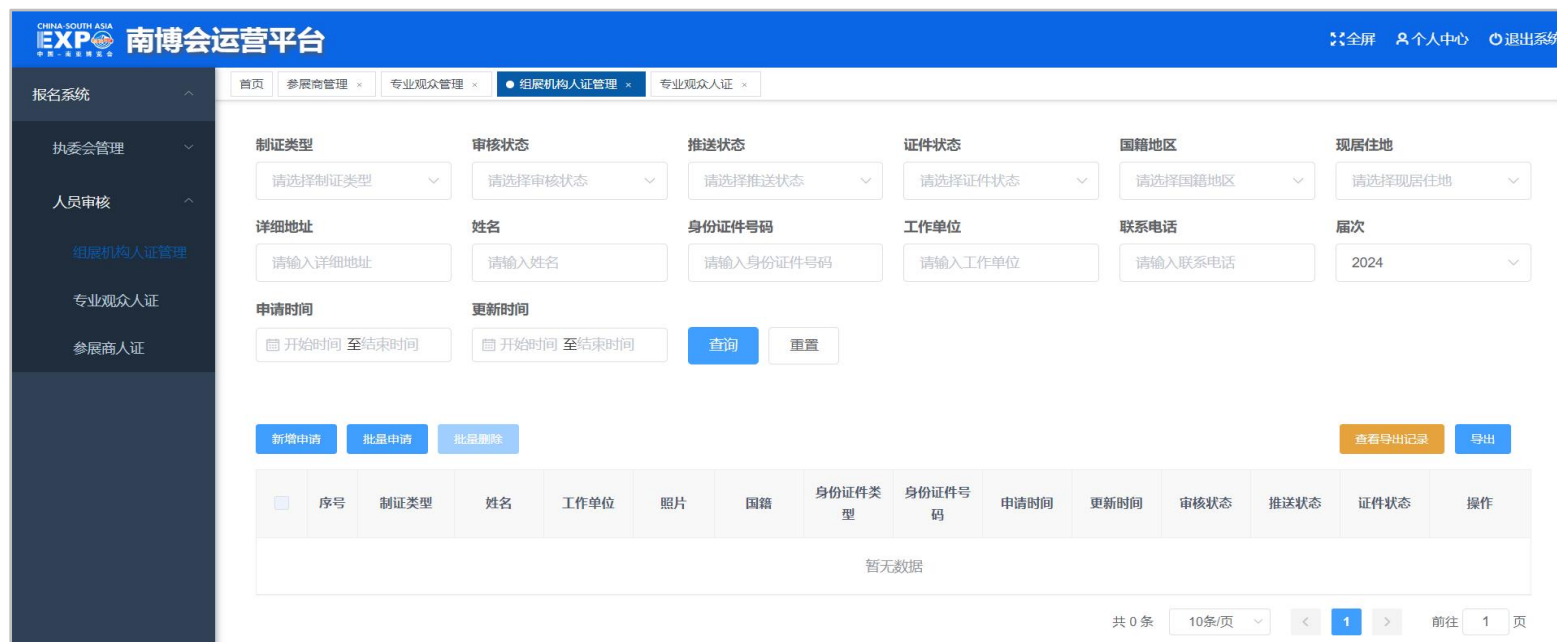
【查看】点击查看，可查看对应人员信息、审核记录；

【修改】人员证件除在初审、复审、终审、终审驳回状态外，均可修改人员申请信息，修改后需重新提交制证；

【删除】人员证件除在初审、复审、终审、终审驳回状态外，均可删除人员申请信息；

【激活】人员证件为当前账号下历史参展人员且无任何信息更改可点击激活直接复用已有信息提交申请制证；

【审核】交易团可以对已报名到其下的人员证件申请信息进行审核。



南博会运营平台

制证类型: 请选择制证类型

审核状态: 请选择审核状态

推送状态: 请选择推送状态

证件状态: 请选择证件状态

国籍地区: 请选择国籍地区

现居住地: 请选择现居住地

详细地址: 请输入详细地址

姓名: 请输入姓名

身份证件号码: 请输入身份证件号码

工作单位: 请输入工作单位

联系电话: 请输入联系电话

届次: 2024

申请时间: 自 开始时间 至 结束时间

更新时间: 自 开始时间 至 结束时间

查询 重置

新增申请 批量申请 批量删除 查看导出记录 导出

序号	制证类型	姓名	工作单位	照片	国籍	身份证件类型	身份证件号码	申请时间	更新时间	审核状态	推送状态	证件状态	操作
暂无数据													

共 0 条 10条/页 1 页

交易团车证申请

交易团可以申请车证，车证申请成功后将自动生成车证，提供给交易团下载使用。车证审核通过后，交易团需要用A4纸打印车证，车辆进入展馆停车区域需要出示。

进入账户后台，**点击【车证申请】**，**点击【新增】按钮** ，并按照页面说明填写车证信息。



CHINA-SOUTH ASIA
EXP
中国 - 南亚 博览会

南博会运营平台

中文 (简体) 全屏 个人中心 退出系统

报名系统

执委会管理

制证申请

车证申请

首页 ● 车证申请 ×

届次
请选择届次

审核状态
请选择审核状态

新增 批量删除

新增车证申请

* 车牌号 请输入车牌号

* 用车单位 请输入用车单位

关闭 保存

序号	届次	车牌号

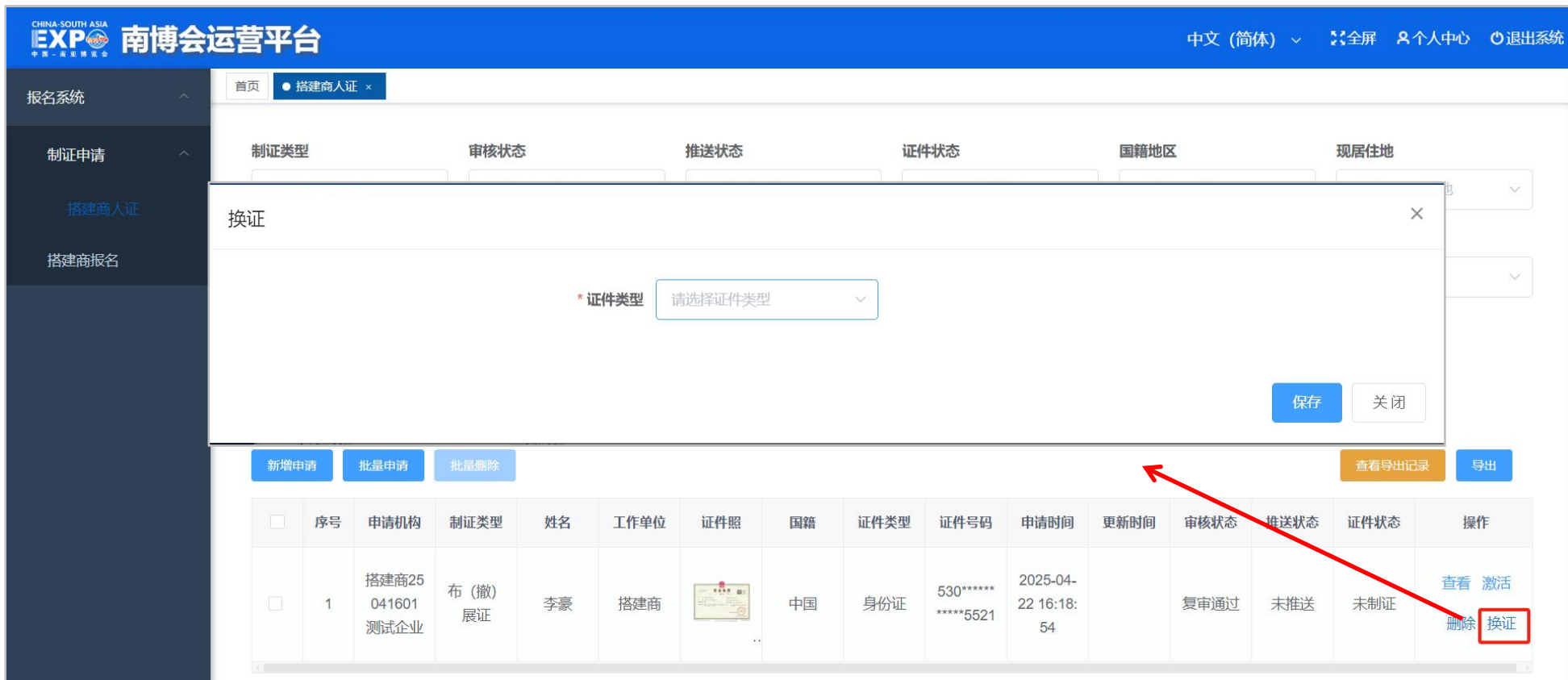
共 1 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

换证管理 人员信息复审通过后，交易团可对人员证件进行换证。

选择需要更换的证件，点击**换证**按钮，



*注：信息录入仅支持参加线下证件办理信息录入



南博会运营平台 中文(简体) 全屏 个人中心 退出系统


制证类型 审核状态 推送状态 证件状态 国籍地区 现居住地

换证

*证件类型 请选择证件类型

保存 关闭

新增申请 批量申请 批量删除 查看导出记录 导出

<input type="checkbox"/>	序号	申请机构	制证类型	姓名	工作单位	证件照	国籍	证件类型	证件号码	申请时间	更新时间	审核状态	推送状态	证件状态	操作
<input type="checkbox"/>	1	搭建商25041601测试企业	布(撤)展证	李豪	搭建商		中国	身份证	530*****5521	2025-04-22 16:18:54		复审通过	未推送	未制证	查看 激活 删除 换证

移动端账号登陆

第一步：登录账号

进入用户登录页面登录账号

方式1【账号登录】，输入账号、密码，

点击 **登录** 按钮，进入账户后台

方式2【验证码登录】输入手机号，点击“获取验证码”，收

到后输入短信验证码，点击 **登录** 按钮，进入账户后台

注意：请谨慎保管账号、密码，避免泄露

常见问题

问：如果忘记密码，怎么办？

答：如果提示“账号或密码不正确”，请点击“忘记密码”

输入账号或手机号，并输入验证码，验证找回

English

用户登录

请输入账号

请输入密码

登录

我已阅读并同意《用户服务协议》《隐私协议》

立即注册 忘记密码

验证码登录

Detailed description: This is a screenshot of the mobile app's account login page. The page has a blue background and a white central card. At the top right, there is a link for 'English'. The title '用户登录' (User Login) is centered. Below the title are two input fields: '请输入账号' (Please enter account) and '请输入密码' (Please enter password). A blue button labeled '登录' (Login) is highlighted with a red box. Below the button is a checkbox for '我已阅读并同意《用户服务协议》《隐私协议》' (I have read and agree to the User Service Agreement and Privacy Policy). At the bottom, there are links for '立即注册' (Register Now), '忘记密码' (Forgot Password), and '验证码登录' (Verify Code Login).

English

用户登录

请输入手机号

请输入验证码 **获取验证码**

登录

我已阅读并同意《用户服务协议》《隐私协议》

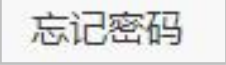
立即注册 忘记密码

账号登录

Detailed description: This is a screenshot of the mobile app's login page for verification code login. The page has a blue background and a white central card. At the top right, there is a link for 'English'. The title '用户登录' (User Login) is centered. Below the title are two input fields: '请输入手机号' (Please enter mobile number) and '请输入验证码' (Please enter verification code). A blue button labeled '获取验证码' (Get Verification Code) is next to the second input field. A blue button labeled '登录' (Login) is highlighted with a red box. Below the button is a checkbox for '我已阅读并同意《用户服务协议》《隐私协议》' (I have read and agree to the User Service Agreement and Privacy Policy). At the bottom, there are links for '立即注册' (Register Now), '忘记密码' (Forgot Password), and '账号登录' (Account Login). A red arrow points from the '获取验证码' button to the '登录' button.

第二步：忘记密码

因系统升级，用户密码失效。2024年6月前注册用户需通过忘记密码功能重新设置密码。

在登录界面点击忘记密码  按钮，进入找回密码页面。

输入账号或手机号码通过绑定手机号的验证码找回密码。



English



用户登录

请输入手机号

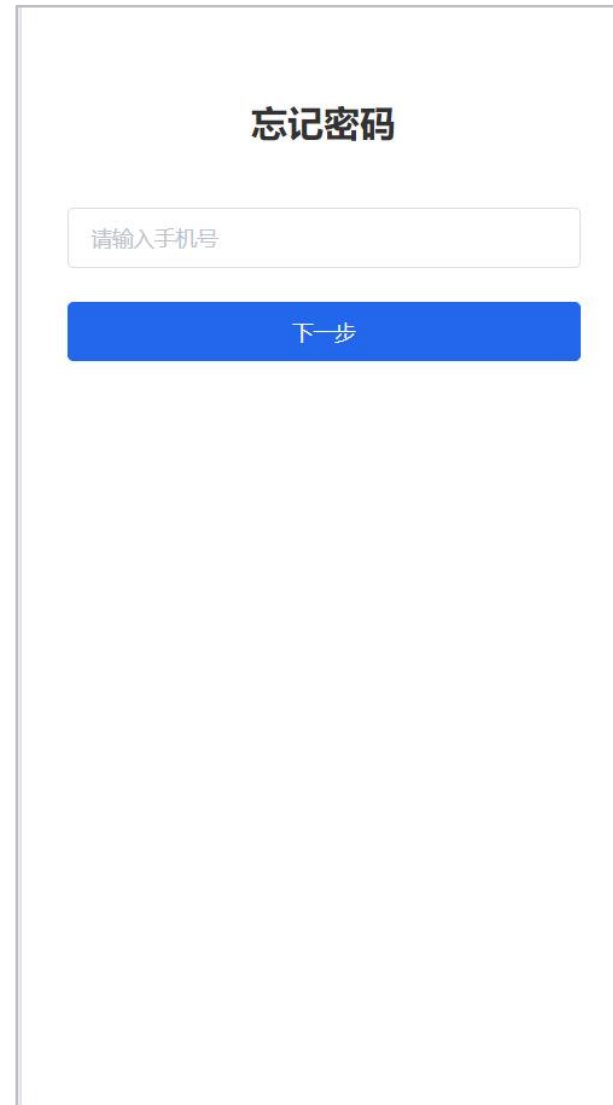
请输入验证码 [获取验证码](#)

[登录](#)

我已阅读并同意 [《用户服务协议》](#) [《隐私协议》](#)

[立即注册](#) [忘记密码](#)

账号登录



忘记密码

请输入手机号

[下一步](#)

移动端交易团人员信息录入

人员信息录入 进入报名系统移动端，

点击【人员添加】，进入【证件申请】

点击【新增】



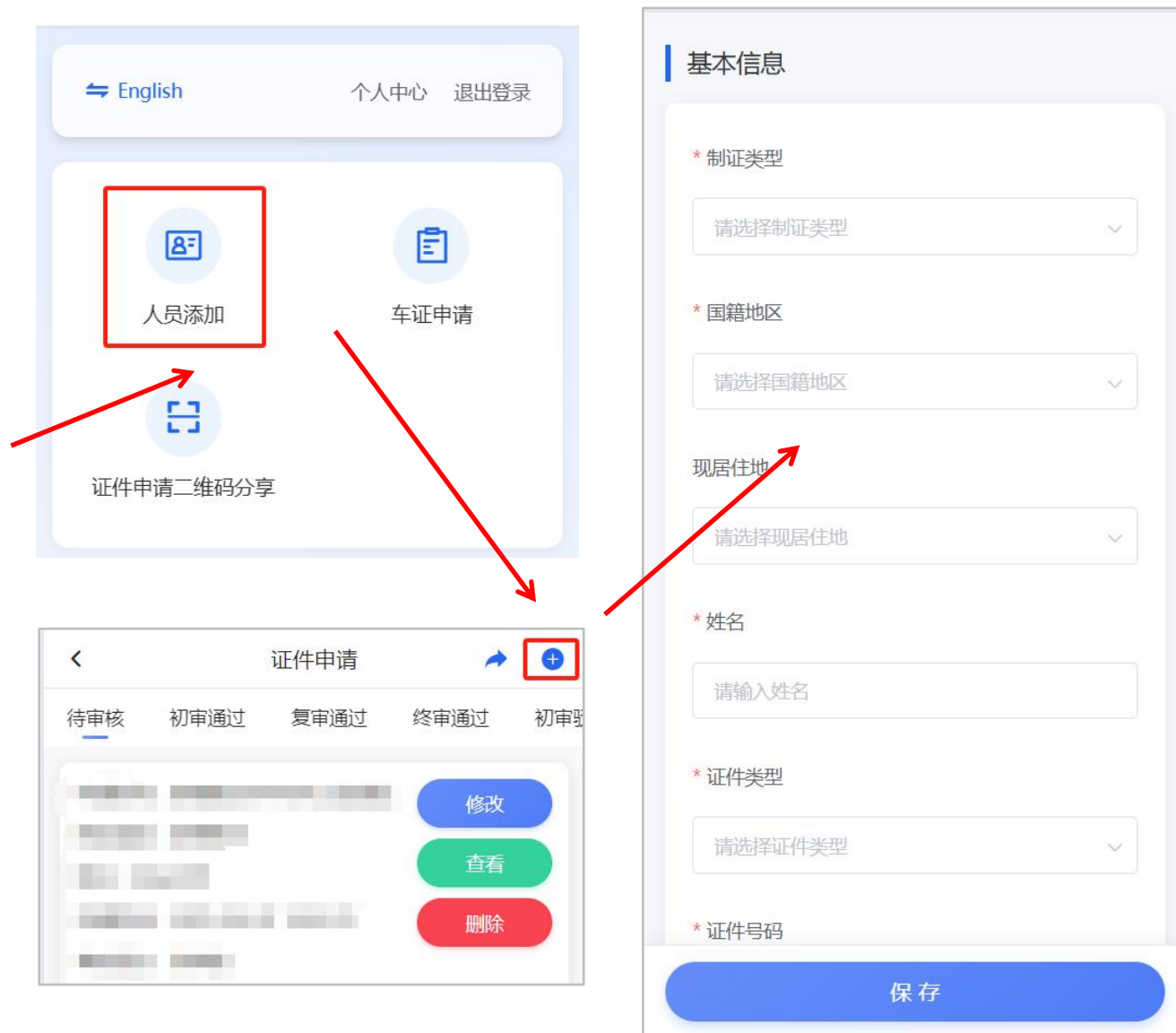
按钮，

并按照页面说明填写交易团人员信息，

并上传对应证件图片

*注：信息录入仅支持参加线下展证件
办理信息录入

*星标字段为必填



移动端交易团人员信息录入

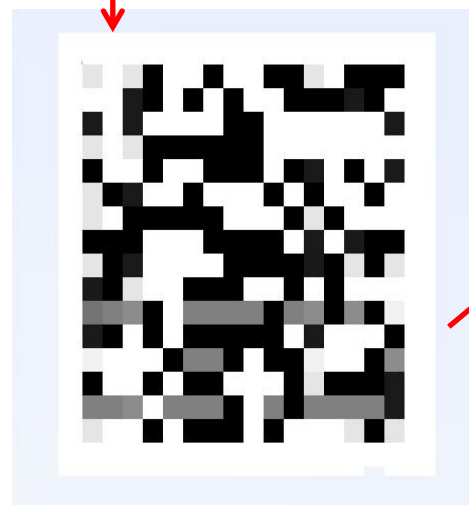
人员扫描信息录入 进入报名系统移动端，

点击【证件申请扫描二维码分享】按钮，
打开申请证件二维码。

交易团的参展人员扫描二维码，即可填写

自己的身份信息，申请证件。

*注：信息录入仅支持参加线下展证件
办理信息录入



基本信息

* 制证类型
请选择制证类型

* 国籍地区
请选择国籍地区

现居住地
请选择现居住地

* 姓名
请输入姓名

* 证件类型
请选择证件类型

保存

人员管理 人员信息录入完成后，可对人员信息进行【查看】【修改】【删除】【激活】

【查看】 点击查看，可查看对应人员信息、审核记录；

【修改】 人员证件除在初审、复审、终审、终审驳回状态外，均可修改人员申请信息，修改后需重新提交制证；

【删除】 人员证件除在初审、复审、终审、终审驳回状态外，均可删除人员申请信息；



换证管理 人员信息复审通过后，交易团可对人员证件进行换证。

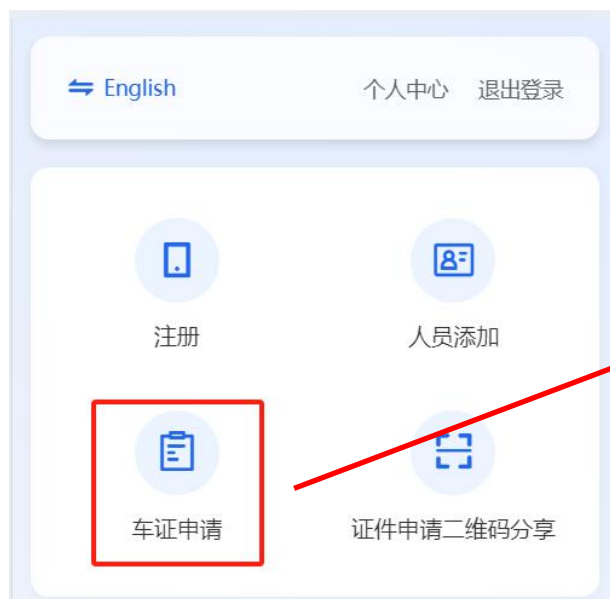
选择需要更换的证件，点击**换证**  按钮，

***注：信息录入仅支持参加线下证件办理信息录入**



交易团可以申请车证，车证申请成功后将自动生成车证，提供给交易团下载使用。车证审核通过后，交易团需要用A4纸打印车证，车辆进入展馆停车区域需要出示。

进入账户后台，点击【车证申请】，点击【新增】按钮，并按照页面说明填写车证信息。





谢 谢 观 看

● ● ● ●