



“南博会数字化平台操作手册” 组展机构操作指南

尊敬的组展机构：

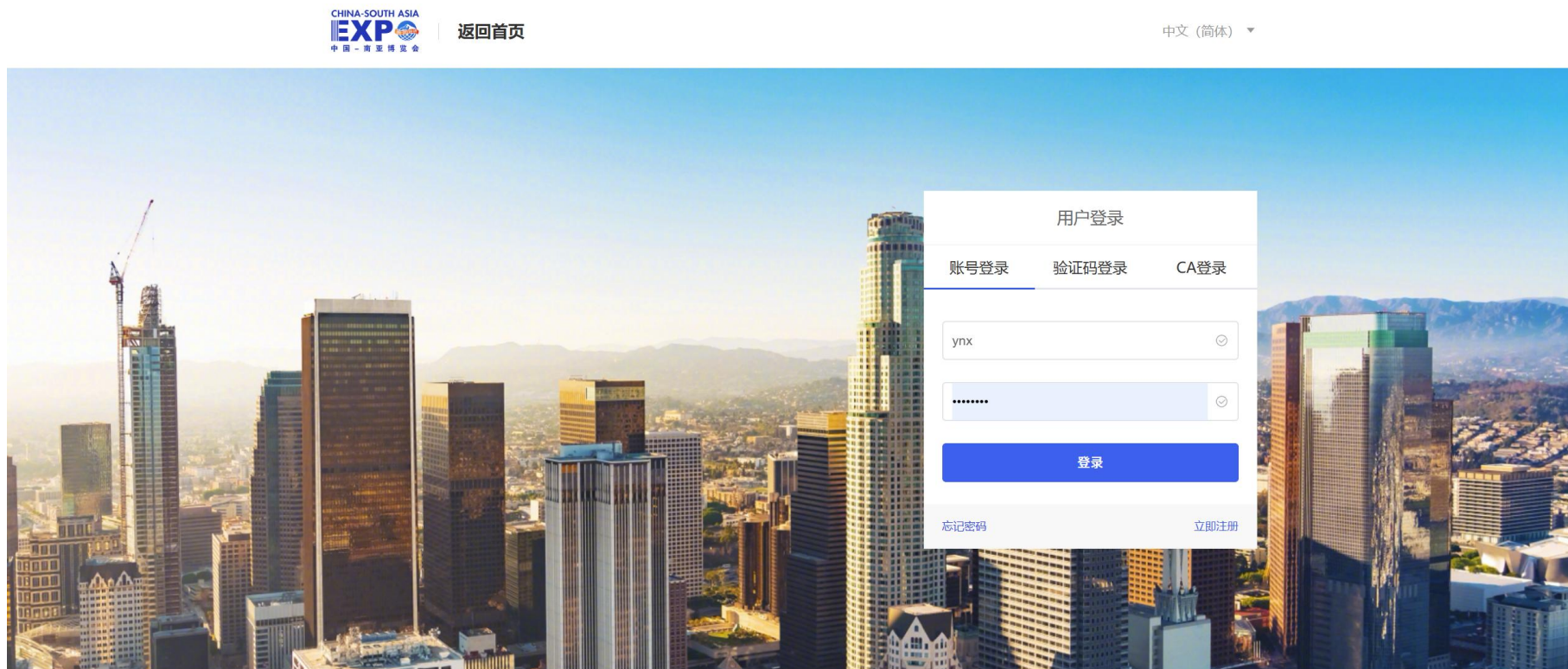
欢迎您使用“南博会数字化平台”！

您将在此平台完成组展机构人员信息填报，以及参展商、专业观众信息和人员信息审核。

为保证组展工作的顺利开展，请按本手册引导进行操作。

第一步：访问“南博会数字化平台”

打开官网：<https://www.csa-expo.com/>，点击首页 **登录/注册** 按钮，进入登录页面。



第二步：登录账号

官网点击登录 **登录/注册** 按钮，进入用户登录页面
方式1【账号登录】，输入账号、密码，

点击 **登录** 按钮，进入账户后台

方式2【验证码登录】输入手机号，点击“获取验证码”，收到后输入短信验证码，点击 **登录** 按钮，进入账户后台

**注：已有老账号机构可直接登录使用；
新机构可根据执委会提供账号登录使用；
请谨慎保管账号、密码，避免泄露；**

常见问题

问：如果忘记密码，怎么办？

答：如果提示“账号或密码不正确”，请点击“忘记密码”
输入账号或手机号，并输入验证码，验证找回；

The image shows a user interface for account login. At the top, there is a search bar with the text '搜索' and a magnifying glass icon. To its right is a button labeled '登录/注册' with a red arrow pointing to it. Below this are two side-by-side login forms. The left form is titled '用户登录' and has three tabs: '账号登录' (selected), '验证码登录', and 'CA登录'. It contains two input fields: '请输入账号' and '请输入密码', followed by a blue '登录' button. At the bottom are links for '忘记密码' and '立即注册'. The right form is also titled '用户登录' and has the same tabs. It contains one input field: '请输入手机号或邮箱', followed by a blue '获取验证码' button and a blue '登录' button. At the bottom are links for '忘记密码' and '立即注册'.

作为组展单位，需要对您邀请到的参展商企业信息进行初审以及人员信息进行管理选择【执委会管理】-【参展商管理】可对参展商企业信息进行初审
审阅相关企业信息后点击审核按钮弹出审核页面，如审核不通过，请输入相关原因

南博会运营平台

中文 (简体) 全屏 个人中心 退出系统

首页 车证申请 组展机构人证 参展商管理

企业名称 所属组展机构 所在展馆 参展类型 届次 国家/地区

请输入企业名称 请输入所属组展机构 请选择所属展馆 所有 请选择届次 请选择国家/地区

征信状态 审核状态 联系人 联系方式

请选择征信状态 请选择审核状态 请输入联系人 请输入联系方式 查询 重置

审核 修改证件

此系统为非涉密系统，请确认

企业名称	所属组展机构	所在展馆	参展类型	届次	国家/地区	操作
						审核 查看 修改 经营情况 审批记录
				2025		

共 1 条 10条/页 1 前往 1 页

作为组展单位，需要对您邀请到的专业观众企业信息及人员信息进行初审

选择【执委会管理】-【专业观众管理】可专业观众企业信息进行初审

审阅相关企业信息后点击审核按钮弹出审核页面，如审核不通过，请输入相关原因

南博会运营平台

中文(简体) 全屏 个人中心 退出系统

报名系统

执委会管理

参展商管理

专业观众管理

人员审核

车证申请

展厅管理

企业名称 所属组展机构 所在展馆 参展类型 届次 国家/地区

请输入企业名称 请输入所属组展机构 请选择所属展馆 所有 请选择届次 请选择国家/地区

征信状态 审核状态 联系人 联系方式

查询 重置

审核意见

* 审核结果 审核通过 审核不通过

* 审核意见

取消 确定

状态	审核状态	审核意见	届次	操作
	审核通过	馆长通过	,2025	审核 查看 修改 经营情况 审批记录

共 1 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

人员审核 人员信息录入完成后，可对人员信息进行【查看】【修改】【删除】【激活】【审核】

【查看】点击查看，可查看对应人员信息、审核记录；

【修改】人员证件除在初审、复审、终审、终审驳回状态外，均可修改人员申请信息，修改后需重新提交制证；

【删除】人员证件除在初审、复审、终审、终审驳回状态外，均可删除人员申请信息；

【激活】人员证件为当前账号下历史参展人员且无任何信息更改可点击激活直接复用已有信息提交申请制证；

【审核】组展机构可以对已报名到其下的展商（企业信息审核通过状态下）人员证件申请信息进行审核。

南博会运营平台

中文(简体) 全屏 个人中心 退出系统

报名系统

首页 车证申请 组展机构人证 参展商管理

企业名称 所属组展机构 所在展馆 参展类型 届次 国家/地区

请输入企业名称 请输入所属组展机构 请选择所属展馆 所有 请选择届次 请选择国家/地区

征信状态 审核状态 联系人 联系方式

请选择征信状态 请选择审核状态 请输入联系人 请输入联系方式 查询 重置

审核 修改证件上限 导入 导入模板下载 导出

此系统为非涉密系统，请确认上传非涉密文件！

<input type="checkbox"/>	企业名称	所属组展机构	国家/地区	参展类型	联系人	联系方式	注册时间	征信状态	审核状态	审核意见	届次	操作
<input type="checkbox"/>				线下参展					审核通过	馆长通过	,2025	审核 查看 修改 经营情况 审批记录

共 1 条 10条/页 前往 1 页

人员审核—专业观众人员管理

选择【人员管理】-【专业观众人证管理】对参展商人员信息进行管理

可对专业观众人员信息进行【查看】【修改】【删除】【激活】【审核】，也可以进行批量审核、批量删除操作

南博会运营平台

中文 (简体) 全屏 个人中心 退出系统

报名系统

执委会管理

人员审核

首页 车证申请 组展机构人证 参展商管理 专业观众管理 参展商人证

制证类型 审核状态 推送状态 证件状态 国籍地区 现居住地

请选择制证类型 请选择审核状态 请选择推送状态 请选择证件状态 请选择国籍地区 请选择现居住地

证件号码 请输入身份证件号码

查询 重置

查看导出记录 导出

审核

基本信息

国籍地区	中国	制证类型	参展商证	姓名	lihao005
证件号码	410*****2013	生日	1986-5-4	性别	男
联系电话	187****2524	工作单位	参展商	职务	
驳回原因					

通过 驳回 关闭

推送状态 证件状态 操作

未推送 未制证 审核 查看 激活 删除

人员审核—参展商人员管理

选择【人员审核】-【参展商人证】对参展商人员信息进行管理

可对参展商人员信息进行【查看】【修改】【删除】【激活】【审核】，也可以进行批量审核、批量删除操作

南博会运营平台

中文(简体) 全屏 个人中心 退出系统

报名系统 执委会管理 人员审核

制证类型 审核状态 推送状态 证件状态 国籍地区 现居住地

请选择制证类型 请选择审核状态 请选择推送状态 请选择证件状态 请选择国籍地区 请选择现居住地

证件号码 请输入身份证件号码

查询 重置

查看导出记录 导出

推送状态 证件状态 操作

推送状态	证件状态	操作
未推送	未制证	审核 查看 激活 删除
未推送	未制证	审核 查看 激活 删除

通过 驳回 关闭

基本信息

国籍地区	中国	制证类型	参展商证	姓名	lihao005
证件号码	410*****2013	生日	1986-5-4	性别	男
联系电话	187****2524	工作单位	参展商	职务	
驳回原因					

2504160 041601 参展商证 参展商25 参展商 中国 身份证 410*****2036 16 11:39:00 16 11:47:42 复审通过 未推送 未制证

人员管理—组展机构人证管理

人员信息录入（单个录入） 进入账户后台，**点击【人员审核】，选择【组展机构人证管理】，**

点击 **新增申请** 按钮，并按照页面说明填写组展机构人员信息，并上传对应证件图片

***注：信息录入仅支持参加线下证件办理信息录入**

***星标字段为必填**

南博会运营平台

新增申请 批量申请 批量删除

序号	申请机构	制证类型	姓名	工作单位	证件照	国籍	证件类型	证件号码	生日	审核状态	操作		
1	组展机构 2504160 1	工作证	李豪组展机构	组展机构	[ID Photo]	中国	身份证	410*****2321	2025-04-24 14:48:56	复审通过	未推送	未制证	审核 查看 激活 删除

共 1 条 10条/页 1 前往 1 页

人员信息录入（批量录入）

针对人员较多用户，可通过批量导入功能进行添加人员信息，先完成模板下载，填写好人员信息将信息表格和证件照压缩在同一文件夹中，点击选择文件进行上传

***提醒：**导入压缩包文件，包含人员信息、证件照片，一条信息一张照片，多条信息对应多张照片，压缩包支持ZIP格式。所有照片请用“证件号”命名，照片格式支持jpg/png格式。

制证类型 请选择制证类型	审核状态 请选择审核状态	推送状态 请选择推送状态	证件状态 请选择证件状态
详细地址 请输入详细地址	姓名 请输入姓名	身份证件号码 请输入身份证件号码	工作单位 请输入工作单位
申请时间 开始时间 至 结束时间	更新时间 开始时间 至 结束时间	查询	重置
新增申请	批量申请	批量删除	

1、下载模板并认真阅读导入说明

[下载批量导入模板](#)

注意事项：

1. 解压缩导入模板
2. 认真阅读解压缩后的“导入说明”

2、整理要导入的数据

注意事项：

1. 照片要求：需为本人近六个月内正面免冠证件照（照片背景），且只支持JPG、PNG格式
2. 照片尺寸：必须是600x800px，且小于1MB
3. 照片形式：具有较高的清晰度及辨识度，无明显的拉伸变形，不得进行任何修饰，拍照时如需化妆，请使用淡妆
4. 面部占比：面部占整个照片幅面的15%-40%
5. 证件照片需命名为表格所选证件类型证件号码
6. 将准备好的文件（文字信息表格和照片）压缩在同一个文件中（请勿设置压缩密码），仅支持ZIP压缩格式，且单个压缩包大小不能超过150M
7. 申请人超过100人请分多次上传

3、上传准备好的压缩包文件



组展机构换证管理

换证管理 人员信息初审通过后，组展机构可对人员证件进行换证。

选择需要更换的证件，点击**换证**按钮，

换证

***注：**信息录入仅支持参加线下证件办理信息录入

南博会运营平台

中文 (简体) 全屏 个人中心 退出系统

报名系统 执委会管理 人员审核 参展商人证 专业观众人证 车证 组展机构

制证类型 审核状态 推送状态 证件状态 国籍地区 现居住地

请选择制证类型 请选择审核状态 请选择推送状态 请选择证件状态 请选择国籍地区 请选择现居住地

详细地址 姓名 证件号码 工作单位 联系电话 届次

请输入详细地址 请输入姓名 请输入身份证件号码 请输入工作单位 请输入联系电话 请选择届次

申请时间 更新时间

换证

* 证件类型 请选择证件类型

查看导出记录 导出

状态	证件状态	操作
复审通过	未推送	未制证
		审核 查看
		激活

共 1 条 10条/页 1 前往 1 页

组展机构车证申请

组展机构可以申请车证，车证申请成功后将自动生成车证，提供给组展机构下载使用。车证审核通过后，组展机构需要用A4纸打印车证，车辆进入展馆停车区域需要出示。

进入账户后台，**点击【车证申请】**，**点击【新增】按钮** ，并按照页面说明填写车证信息。



The screenshot shows the '新增车证申请' (New Vehicle License Application) form. The form is titled '新增车证申请' and contains the following fields:

- * 车牌号 (Vehicle License Plate Number): 请输入车牌号 (Please enter license plate number)
- * 用车单位 (Using Unit): 请输入用车单位 (Please enter using unit)

At the bottom of the form, there are two buttons: '关闭' (Close) and '保存' (Save).

The background shows the '南博会运营平台' (South China-Asia Expo Operation Platform) interface. The left sidebar contains the following menu items: 报名系统 (Registration System), 执委会管理 (Executive Committee Management), 人员审核 (Personnel Review), 参展商人证 (Exhibitor License), 专业观众人证 (Professional Audience License), 组展机构人证 (Organizing Institution License), 车证申请 (Vehicle License Application), and 展厅管理 (Exhibition Hall Management). The '车证申请' menu item is highlighted. The main content area shows the '新增' (Add) button highlighted with a red box and a red arrow pointing to the '新增车证申请' form.

序号	届次	车牌号	车位编号	用车单位	申请用户	申请时间	审批状态	审批时间	操作
暂无数据									



谢 谢 观 看

